

ZARZĄDZENIE NR 18/2021

Wójta Gminy Urszulin

z dnia 25 marca 2021 r.

w sprawie regulaminu rekrutacji dzieci do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Urszulin oraz określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2021/2022 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1, w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910, z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§1.

Wprowadza się regulamin rekrutacji dzieci do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Urszulin – załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2.

Określa się na rok szkolny 2021/2022 terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3.

Wzory dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów, o których mowa w pkt 7 ppkt 1-4 i 6 Regulaminu rekrutacji dzieci do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Urszulin na rok szkolny 2021/2022, stanowią załączniki nr 3 - 7 do niniejszego zarządzenia.

§4.

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Tomasz Antoniuk

**REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI
I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W PUBLICZNYCH SZKOŁACH
POSTWOWYCH DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZACYM JEST
GMINA URSZULIN NA ROK SZKOLNY 2021/2022**

Zasady rekrutacji do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych określa rozdział 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910, z późn. zm.).

Podstawa prawna:

1. Uchwała Nr XXVII/160/2021 Rady Gminy Urszulin z dnia 9 marca 2021 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Urszulin (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2021 r. poz. 1185);
2. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781).

Zasady rekrutacji:

1. O przyjęciu dziecka (zwanego też dalej kandydatem) do przedszkola publicznego prowadzonego przez Gminę Urszulin (dalej zwanego przedszkolem) decyduje Komisja Rekrutacyjna po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego (wg wewnętrznego regulaminu).
2. Postępowanie rekrutacyjne dotyczy przyjęcia do przedszkola dzieci zamieszkałych na obszarze gminy Urszulin w wieku od 3 w uzasadnionych wypadkach 2,5 roku do 5 lat.
3. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica (opiekuna prawnego) kandydata (do pobrania w przedszkolu lub sekretariacie Zespołu Szkół w Urszulinie).
4. W przypadku większej ilości kandydatów z obszaru Gminy Urszulin, niż liczba wolnych miejsc w danym przedszkolu na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria mające jednakową wartość – 1 pkt:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata (rodzina wychowująca troje i więcej dzieci),
 - 2) niepełnosprawność kandydata,
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - 7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.
5. Na potwierdzenie spełnienia kryteriów, o których mowa w pkt.4 do wniosku dołącza się odpowiednio:
 - 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,

- 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 426),
 - 3) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 426),
 - 4) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
 - 5) dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.).
6. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane przedszkole dysponuje wolnymi miejscami, przeprowadza się drugi etap postępowania.
7. W drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w pkt 6 brane są pod uwagę następujące kryteria o przyporządkowanej wartości punktowej:
- 1) pozostawanie obojga rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko (prawnego opiekuna) w zatrudnieniu i nieprzebywanie na urlopie wychowawczym lub prowadzenie przez nich/niego działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym lub prowadzenie gospodarstwa rolnego – 7 punktów;
 - 2) pozostawanie jednego z rodziców (prawnego opiekuna) w zatrudnieniu lub prowadzenie przez niego działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym lub prowadzenie gospodarstwa rolnego – 3 punkty;
 - 3) rodzeństwo kandydata w bieżącym roku szkolnym uczęszcza do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, do którego o przyjęcie ubiega się kandydat - 4 punkty;
 - 4) rodzeństwo kandydata w bieżącym roku szkolnym uczęszcza do szkoły podstawowej, przy której funkcjonuje przedszkole do którego o przyjęcie ubiega się kandydat – 2 punkty;
 - 5) zamieszkiwanie kandydata na terenie obwodu szkoły przy której funkcjonuje przedszkole do którego o przyjęcie ubiega się kandydat – 7 punktów;
 - 6) dochód na osobę w rodzinie dziecka:
liczbę punktów oblicza się dzieląc kwotę, o której mowa w art. 5 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych przez dochód na osobę w rodzinie dziecka.

wzór:

$$\text{liczba punktów} = \frac{100\% \text{ kwoty, o której mowa w art. 5 pkt 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych}}{\text{dochód na osobę w rodzinie dziecka}}$$

8. Potwierdzeniem spełnienia kryterium, o których mowa w pkt 7 ppkt 1) i 2) są odpowiednio:
- 1) oświadczenie obojga rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko o pozostawaniu w zatrudnieniu lub prowadzeniu działalno-

- ści gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego (załącznik nr 3);
- 2) oświadczenie jednego z rodziców (prawnego opiekuna) o pozostawaniu w zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego (załącznik nr 4).
9. Potwierdzeniem spełnienia kryterium, o których mowa w pkt 7 ppkt 3) i 4) są odpowiednio:
 - 1) oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata w bieżącym roku szkolnym do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, do którego o przyjęcie ubiega się kandydat (załącznik nr 5),
 - 2) oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata w bieżącym roku szkolnym do szkoły podstawowej, przy której funkcjonuje przedszkole do którego o przyjęcie ubiega się kandydat (załącznik nr 6).
 10. Do potwierdzenia kryterium, o którym mowa w pkt 7 ppkt 5) uznaje się adres zamieszkania wpisany przez rodziców (prawnego opiekuna) w karcie zgłoszenia do przedszkola.
 11. Potwierdzeniem spełniania kryterium, o którym mowa w pkt 7 ppkt 6) jest oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) o wysokości dochodu na członka rodziny (załącznik nr 7).
 12. Za zgodą organu prowadzącego w trzecim etapie rekrutacji do przedszkola mogą być przyjęci kandydaci zamieszkali poza obszarem gminy, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w pkt 6 dane przedszkole dysponuje nadal wolnymi miejscami.
 13. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem gminy Urszulin, ubiegających się o przyjęcie do publicznego przedszkola kryteria określone w pkt 4 i pkt 7 stosuje się odpowiednio.
 14. W przypadku braku miejsc w przedszkolu, do którego składany jest wniosek, wójt gminy Urszulin może skierować kandydata do innego przedszkola na terenie gminy.
 15. W żadnym wypadku o przyjęciu nie decyduje kolejność zgłoszeń.
 16. Terminy rekrutacji do przedszkoli w gminie Urszulin zawiera załącznik nr 2 do zarządzenia.
 17. Rekrutację uzupełniającą na wolne miejsca w przedszkolu może prowadzić dyrektor od zakończenia rekrutacji właściwej, roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, którego rekrutacja dotyczy.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 18/2021
Wójta Gminy Urszulin
z dnia 25 marca 2021 r.

TERMINY PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO

Lp.	Rodzaj czynności	Termin
1	Składanie deklaracji o kontynuacji wychowania przedszkolnego.	25 marca – 9 kwietnia 2021 r.
2	Weryfikacja deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego.	9 – 12 kwietnia 2021 r.
3	Złożenie wniosku do przedszkola publicznego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	6 – 19 kwietnia 2021 r.
4	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego lub oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	20 – 21 kwietnia 2021 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych	22 kwietnia 2020 r.
6	Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna kandydata woli przyjęcia w formie pisemnego oświadczenia.	do 5 maja 2021 r.
7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	6 maja 2021 r.
8	Postępowanie uzupełniające.	18-22 maja 2021 r.

Oświadczenie obojga rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko o pozostawaniu w zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego

Ja, niżej podpisana/y

.....
zamieszkała/y

legitymująca/y się dowodem osobistym nr wydanym przez

- oświadczam, że jestem zatrudniona/y w

.....
lub

- oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą (podać nazwę firmy)

.....
lub

- oświadczam, że jestem osobą uczącą się w systemie dziennym (podać nazwę uczelni)

.....
lub

- oświadczam, że prowadzę gospodarstwo rolne

.....
Oświadczam, że nie przebywam na urlopie wychowawczym.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Urszulin, dnia

(czytelny podpis)

oraz

Oświadczenie obojga rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko o pozostawaniu w zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego

Ja, niżej podpisana/y

.....
zamieszkała/y

legitymująca/y się dowodem osobistym nr wydanym przez

- oświadczam, że jestem zatrudniona/y w

.....
lub

- oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą (podać nazwę firmy)

.....
lub

- oświadczam, że jestem osobą uczącą się w systemie dziennym (podać nazwę uczelni)

.....
lub

- oświadczam, że prowadzę gospodarstwo rolne

.....
Oświadczam, że nie przebywam na urlopie wychowawczym.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Urszulin, dnia

(czytelny podpis)

Oświadczenie jednego z rodziców (prawnego opiekuna) o pozostawaniu w zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego

Ja, niżej podpisana/y

.....

zamieszkała/y

legitymująca/y się dowodem osobistym nr wydanym przez

- oświadczam, że jestem zatrudniona/y w

.....

lub

- oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą (podać nazwę firmy)

.....

lub

- oświadczam, że jestem osobą uczącą się w systemie dziennym (podać nazwę uczelni)

.....

lub

- oświadczam, że prowadzę gospodarstwo rolne

.....

Oświadczam, że nie przebywam na urlopie wychowawczym.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Urszulin, dnia

(czytelny podpis)

**Oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata
w bieżącym roku szkolnym do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole pod-
stawowej, do którego o przyjęcie ubiega się kandydat**

Ja, niżej podpisana/y

.....
zamieszkała/y

.....
legitymująca/y się dowodem osobistym nr wydanym przez

Oświadczam, że rodzeństwo syna/córki
w bieżącym roku szkolnym będzie uczęszczało do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego
w szkole podstawowej, o przyjęcie do którego ubiega się syn/córka.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Urszulin, dnia

.....
(czytelny podpis)

**Oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata
w bieżącym roku szkolnym do szkoły podstawowej, przy której funkcjonuje przedszkole
do którego o przyjęcie ubiega się kandydat**

Ja, niżej podpisana/y

.....

zamieszkała/y

.....

legitymująca/y się dowodem osobistym nr wydanym przez

Oświadczam, że rodzeństwo syna/córki

w bieżącym roku szkolnym będzie uczęszczało do szkoły podstawowej, przy której funkcjonuje przedszkole, o przyjęcie do którego ubiega się syn/córka.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Urszulin, dnia

(czytelny podpis)

.....
Imię i nazwisko dziecka

.....
PESEL dziecka

Oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) o wysokości dochodu na członka rodziny*

Ja, niżej podpisana/y

.....
zamieszkała/y
.....

legitymująca/y się dowodem osobistym nr wydanym przez

Oświadczam, że:

Średni miesięczny dochód wybrany z trzech miesięcy z ostatnich 6 miesięcy wynosi

Liczba osób w rodzinie

Średni miesięczny dochód na osobę wynosi

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Urszulin, dnia

(czytelny podpis)

*Zgodnie z art. 131 ust. 9 i 10 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku (Dz. U. z 2020 r. poz.910 z późn. zm.) przy obliczaniu dochodu członka rodziny bierze się pod uwagę przeciętny miesięczny dochód z 3 miesięcy wybranych spośród ostatnich 6 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku. Pod pojęciem dochodu rozumie się dochód, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111 z późn. zm.), z tym że w przypadku przychodów podlegających opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c i art. 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1426, z późn. zm.), pomniejsza się je o koszty uzyskania przychodu, zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.

