

Wypełnia przedszkole	
Data złożenia karty:	
Nr karty w rejestrze	/2024

**Karta zgłoszenia dziecka do Przedszkola Gminnego  
w Zespole Szkół w Urszulinie  
na rok szkolny 2024/2025**

**I. Dane osobowe dziecka:**

Dane osobowe			
PESEL	Nazwisko	Imię	Drugie imię
Data urodzenia	Miejsce urodzenia		

Adres zamieszkania :				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Adres zameldowania:				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Pobyty dziecka w przedszkolu:			
Ilość godzin pobytu <i>(czas zadeklarowany jest wiążący przy wydawaniu decyzji)</i>			
W godzinach	Od: 7 <sup>00</sup>	Do:	
Dziecko będzie korzystało z następujących posiłków <i>(właściwe proszę podkreślić)</i>	śniadanie	obiad	podwieczorek

**UWAGA : Przedszkole czynne od 7<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>**

**Informacje o dziecku:**

Czy dziecko przebywa pod stałą kontrolą poradni specjalistycznej, jeśli tak to jakiej?	
Czy dziecko cierpi na przewlekłe schorzenia ? ( alergia, cukrzyca, astma inne, o których powinno wiedzieć przedszkole)	
Inne uwagi o dziecku:	

## II. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych

Dane matki:		
Nazwisko	Imię	Telefony kontaktowe

Adres zamieszkania matki:				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Dane ojca:		
Nazwisko	Imię	Telefony kontaktowe

Adres zamieszkania ojca:				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

III. Oświadczam, że wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola został złożony:

\* (proszę podkreślić właściwą odpowiedź)

- tylko do Przedszkola w Urszulinie
- również do innego przedszkola (proszę podać nazwę i adres przedszkola) .....
- .....

## V. Dodatkowe informacje:

Poniższe informacje posłużą do ustalenia kolejności pierwszeństwa przyjęcia dzieci do przedszkola, zgodnie z art. 131 i 150 ust. 1, ust 2 pkt 1-3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe(t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900). Proszę zakreślić właściwe kryterium.

1.	Dziecko zamieszkałe na terenie gminy Urszulin	TAK	NIE
2	Niepełnosprawność dziecka	TAK	NIE
3	Dziecko matek lub ojców samotnie je wychowujących	TAK	NIE
4	Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka	TAK	NIE
5	Niepełnosprawność obojga rodziców dziecka	TAK	NIE
6	Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka	TAK	NIE
7	Dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej	TAK	NIE
8.	Dziecko z rodzin wielodzietnych (3 i więcej dzieci) <i>Imię i rok urodzenia:</i>	TAK	NIE

### UWAGA:

Dokumenty potwierdzające powyższe kryteria:

- a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata, dotyczy pkt 8
- b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44), dotyczy pkt 2, 4, 5, 6
- c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, dotyczy pkt 3
- d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1426); dotyczy pkt 7;
- e) oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie gminy Urszulin.

**W przypadku przyjęcia dziecka do przedszkola zobowiązujemy się do:**

- korzystania z usług przedszkola prowadzonego przez Gminę Urszulin, zgodnie z deklaracją złożoną w Karcie zgłoszenia dziecka do przedszkola,
- przestrzegania postanowień Statutu Przedszkola, (dostępny na stronie [www.zsurszulin.szkolna.net](http://www.zsurszulin.szkolna.net) w zakładce statuty)
- przekazywania do wiadomości przedszkola wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach,
- regularnego uiszczania opłat za pobyt dziecka w przedszkolu, w wyznaczonych terminach, przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę upoważnioną pisemnie,
- przyprowadzanie do przedszkola tylko zdrowego dziecka,
- uczestniczenia w zebraniach i spotkaniach dla rodziców.

**UWAGA:**

- Odpłatność za 1 godzinę powyżej 5 godzin dziennie wynosi 1,00 złotych.
- Stawka dzienna za wyżywienie pełne do 5,00 złotych.
- Opłata za przedszkole wnoszona u kierownika administracyjno - gospodarczego lub na konto w nieprzekraczalnym terminie do 15 dnia każdego miesiąca.

**Oświadczenia dotyczące treści zgłoszenia i ochrony danych osobowych:**

1. Uprzedzeni o odpowiedzialności karnej z art. 233 k. k. oświadczamy, że podane wyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Przyjmujemy do wiadomości, że w przypadku nie zgłoszenia się dziecka do przedszkola w dniu 1 września i braku informacji o przyczynie nieobecności w ciągu 14 dni, dziecko zostaje wykreślone z listy dzieci przyjętych do przedszkola.
3. Administratorem danych jest dyrektor Przedszkola Gminnego w Zespole Szkół w Urszulinie.
4. Mamy świadomość do przysługującego nam prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania. Dane podaję dobrowolnie.
5. Wyrażam / nie wyrażam\*) zgody na udostępnienie wizerunku mojego dziecka i wytworów jego prac w ramach promocji przedszkola.
6. Wyrażam/nie wyrażam\*) zgody na badanie mojego dziecka przez logopedę i psychologa zatrudnionych w przedszkolu oraz pielęgniarkę szkolną.
7. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z Regulaminem rekrutacji dzieci do Przedszkola.
8. Oświadczamy, iż mamy świadomość, że holl główny w przedszkolu, teren przy wejściu do przedszkola oraz część placu zabaw objęte są monitoringiem wizyjnym, z którego regulaminem dostępnym na stronie internetowej Zespołu Szkół w Urszulinie pod adresem [www.zsurszulin.szkolna.net](http://www.zsurszulin.szkolna.net) zapoznaliśmy się.

.....  
(czytelny podpis matki lub prawnej opiekunki)

.....  
(czytelny podpis ojca lub prawnego opiekuna)

....., dnia ..... 20.....r.

**Informacje zawarte w niniejszym zgłoszeniu stanowią tajemnicę służbową. Są materiałem pomocniczym przy kwalifikacji dzieci do przedszkola oraz przy poznaniu sytuacji wychowawczej dziecka.**

**VI. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej o zakwalifikowaniu dziecka do przedszkola**

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu:
Zakwalifikowała dziecko do przedszkola na rok szkolny 2024/ 2025 na (liczba godzin dziennie): z wyżywieniem (liczba posiłków):
Komisja Rekrutacyjna nie zakwalifikowała dziecka z powodu :

.....  
(podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej)

.....  
.....  
.....

.....  
(podpisy członków komisji rekrutacyjnej)

## **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (w procesie rekrutacji do przedszkola)**

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), (zwanym dalej: RODO), informujemy Panią/Pana, iż jako administrator Pani/Pana danych osobowych działamy w oparciu o przepisy prawa. Informujemy o celu, sposobie oraz prawach jakie przysługują Pani/Panu wynikających z przepisów prawa o ochronie danych osobowych:

1. **Administrator danych osobowych**  
Administratorem Pani/Pana danych jest **Dyrektor Zespołu Szkół w Urszulinie** z siedzibą w Urszulinie przy **ul. Szkolna 23, 22-234 Urszulin, tel.82 571-30-10, e-mail: sekretariat@zsurszulin.pl**.
2. **Inspektor Ochrony Danych**  
Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw przez e-mail: **iod@odoexpert.eu** lub pisemnie na adres siedziby wskazany w pkt. 1.
3. **Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, Zespół Szkół w Urszulinie przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celach:**
  - wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g RODO);
  - przeprowadzenia rekrutacji do przedszkola, w związku z art. 130, 131, 150, 151, 153 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
  - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek i centrów;
4. **Obowiązek podania danych osobowych**  
Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie powyższych przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości skorzystania z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru.
5. **Odbiorcy danych**  
W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celach wskazanych w pkt.3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców:
  - organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa np. policja, sąd, prokuratura,
  - upoważnieni pracownicy;
6. **Okres przechowywania danych**  
Dane osobowe przetwarzane będą przez okres wskazany w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym lub w publicznej szkole podstawowej. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu przez okres roku.
7. **Przekazanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych:**  
Nie przekazujemy Pani/Pana danych poza teren Polski, Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
8. **Przysługują Pani/Panu prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych:**
  - prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz otrzymania ich kopii,
  - prawo do sprostowania (poprawiania) Pani/Pana danych,
  - prawo do usunięcia danych w przypadku nieuzasadnionego przetwarzania,
  - ograniczenia przetwarzania,
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem, może Pani/Pan złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa lub innego właściwego organu nadzorczego.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

.....  
Data i podpis rodzica /opiekuna prawnego

**Oświadczenie obojga rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko o pozostawaniu w zatrudnieniu co najmniej na ½ etatu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego**

Ja, niżej podpisana/y

.....  
zamieszkała/y .....

legitymująca/y się dowodem osobistym nr ..... wydanym przez .....

- oświadczam, że jestem zatrudniona/y w wymiarze co najmniej ½ etatu w .....

.....  
lub

- oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą (podać nazwę firmy)

.....  
lub

- oświadczam, że jestem osobą uczącą się w systemie dziennym (podać nazwę uczelni)

.....  
lub

- oświadczam, że prowadzę gospodarstwo rolne .....

.....  
Oświadczam, że nie przebywam na urlopie wychowawczym.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Urszulin, dnia ..... ..

(czytelny podpis)

oraz

**Oświadczenie obojga rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko o pozostawaniu w zatrudnieniu co najmniej na ½ etatu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego**

Ja, niżej podpisana/y

.....  
zamieszkała/y .....

legitymująca/y się dowodem osobistym nr ..... wydanym przez .....

- oświadczam, że jestem zatrudniona/y w wymiarze co najmniej ½ etatu w .....

.....  
lub

- oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą (podać nazwę firmy)

.....  
lub

- oświadczam, że jestem osobą uczącą się w systemie dziennym (podać nazwę uczelni)

.....  
lub

- oświadczam, że prowadzę gospodarstwo rolne .....

.....  
Oświadczam, że nie przebywam na urlopie wychowawczym.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Urszulin, dnia ..... ..

(czytelny podpis)

**Oświadczenie jednego z rodziców (prawnego opiekuna) o pozostawaniu w zatrudnieniu co najmniej na ½ etatu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego**

Ja, niżej podpisana/y

.....  
zamieszkała/y .....

legitymująca/y się dowodem osobistym nr ..... wydanym przez .....

- oświadczam, że jestem zatrudniona/y w wymiarze co najmniej ½ etatu w .....

.....  
lub

- oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą (podać nazwę firmy)

.....  
lub

- oświadczam, że jestem osobą uczącą się w systemie dziennym (podać nazwę uczelni)

.....  
lub

- oświadczam, że prowadzę gospodarstwo rolne .....

Oświadczam, że nie przebywam na urlopie wychowawczym.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Urszulin, dnia .....

(czytelny podpis)

**Oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata w roku szkolnym, którego dotyczy zgłoszenie do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego lub szkoły podstawowej, o przyjęcie do którego ubiega się kandydat**

Ja, niżej podpisana/y

.....  
zamieszkała/y

.....  
legitymująca/y się dowodem osobistym nr ..... wydanym przez .....

Oświadczam, że rodzeństwo syna/córki\*) .....

w roku szkolnym, którego dotyczy zgłoszenie będzie uczęszczało do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego lub szkoły podstawowej\*), o przyjęcie do którego ubiega się syn/córka\*).

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

\*) niepotrzebne skreślić

Urszulin, dnia .....

(czytelny podpis)

.....  
Imię i nazwisko dziecka

.....  
PESEL dziecka

**Oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) o wysokości dochodu na członka rodziny\***

Ja, niżej podpisana/y

.....  
zamieszkała/y  
.....

legitymująca/y się dowodem osobistym nr ..... wydanym przez .....

Oświadczam, że:

Średni miesięczny dochód wybrany z trzech miesięcy z ostatnich 6 miesięcy wynosi .....

Liczba osób w rodzinie .....

Średni miesięczny dochód na osobę wynosi .....

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Urszulin, dnia .....  
.....  
(czytelny podpis)

\*Zgodnie z art. 131 ust. 9 i 10 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku (Dz. U. z 2021 r. poz.1082 z późn, zm.) przy obliczaniu dochodu członka rodziny bierze się pod uwagę przeciętny miesięczny dochód z 3 miesięcy wybranych spośród ostatnich 6 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku. Pod pojęciem dochodu rozumie się dochód, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111, z późn, zm.), z tym że w przypadku przychodów podlegających opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c i art. 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1128, z późn. zm.), pomniejsza się je o koszty uzyskania przychodu, zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.



## UPOWAŻNIENIE do odbioru dziecka z przedszkola

Oświadczamy, że będziemy odbierać własne dziecko z przedszkola

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

.....  
(nazwisko i imię matki / opiekuna prawnego, nr dowodu osobistego, nr telefonu)

.....  
(nazwisko i imię ojca / opiekuna prawnego, nr dowodu osobistego, nr telefonu)

Jednocześnie upoważniamy do odbioru naszego dziecka następujące, pełnoletnie osoby:

1. ....  
(imię i nazwisko miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu)

2. ....  
(imię i nazwisko miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu)

3. ....  
(imię i nazwisko miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu)

4. ....  
(imię i nazwisko miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu)

***Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.***

.....  
(podpis matki/opiekuna prawnego)

.....  
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

## OŚWIADCZENIE

Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna.....

..... PESEL: .....

Adres zamieszkania rodzica/prawnego opiekuna.....

.....

Dobrowolnie oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko

.....

*(imię, nazwisko i pesel dziecka)*

i nie zamieszkuję wspólnie z ojcem/matką dziecka.

Świadoma/świadomy jestem, że w przypadku złożenia oświadczenia zawierającego nieprawdziwe informacje, dziecko może zostać skreślone z listy przedszkolaków.

.....

*(data i podpis osoby składającej oświadczenie)*

***Za osobę samotnie wychowującą dziecko uważa się: pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego***

**OŚWIADCZENIE  
O ZAMIESZKANIU NA TERENIE GMINY URSZULIN**

Imię i nazwisko matki/prawnej opiekunki .....

Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna .....

Adres zamieszkania rodzica/prawnego opiekuna .....

.....

Dobrowolnie oświadczam/y, że zamieszkuję/my na obszarze Gminy Urszulin

Świadoma/świadomy jestem, że w przypadku złożenia oświadczenia zawierającego nieprawdziwe informacje, dziecko może zostać skreślone z listy przedszkolaków.

.....  
(czytelny podpis matki/prawnej opiekunki)

.....  
(czytelny podpis ojca /prawnego opiekun)

**OŚWIADCZENIE  
O WIEŁODZIETNOŚCI RODZINY DZIECKA**

Imię i nazwisko matki/prawnej opiekunki.....

Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna.....

Adres zamieszkania rodzica/prawnego opiekuna.....

.....

oświadczam/y, że nasze dziecko ..... jest członkiem  
( imię i nazwisko dziecka)

rodziny wielodzietnej, która liczy ..... dzieci

Świadoma/świadomy jestem, że w przypadku złożenia oświadczenia zawierającego nieprawdziwe informacje, dziecko może zostać skreślone z listy przedszkolaków.

.....  
(czytelny podpis matki/prawnej opiekunki)

.....  
(czytelny podpis ojca /prawnego opiekun)